

## АНАЛІТИЧНА ДОВІДКА

### ВИСНОВКИ ЩОДО КОМПЛЕКСНОГО САМООЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ОСВІТНЬОЇ ТА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В ХЕРСОНСЬКІЙ ЗАГАЛЬНООСВІТНІЙ ШКОЛІ І-ІІІ СТУПЕНІВ №55 ХЕРСОНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

#### ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ У 2024/2025 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ

##### Загальна характеристика закладу освіти

Херсонська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №55 Херсонської міської ради (далі – школа), як заклад освіти зареєстрований у реєстрі юридичних осіб з 27.10.2000 року знаходиться в комунальній власності, є юридичною особою, має печатку, штамп.

Розташована за адресою: Україна, 73020, Херсонська область, м.Херсон, вул. Костя Гордінка, будинок 9-Б.

Запис у Єдиному державному реєстрі юридичний, фізичних осіб-підприємці та громадських формувань: 15.03.2005 року № 1 400 120 0000 002116.

Ідентифікаційний код юридичної особи: 24115883

Засновником освітнього закладу є Херсонська міська рада.

Рік заснування: 1 вересня 1974 року.





Херсонська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів №55 Херсонської міської ради розміщена у триповерховій будівлі з наявним цокольным приміщенням.

Проектна потужність закладу 1568 осіб. Загальна кількість здобувачів освіти – 531, кількість педагогічних працівників – 46.

У 2024/2025 навчальному році в закладі функціонувало 18 класів, з них:

- 5 інклюзивних, у яких навчалося 17 дітей з особливими освітніми потребами (далі – ООП);
- 1 спеціальний клас (для дітей із затримкою психічного розвитку);
- 2 учень навчалися за індивідуальною формою здобуття освіти (педагогічний патронаж).

**Джерела та методи збору інформації для формування Аналітичної довідки, висновків:**

-  Форма для керівника.
-  Форма для заступника директора.
-  Форма практичного психолога та соціального педагога.
-  Анкета для представниками учнівського самоврядування (кількість респондентів: 20).



	<p>рукомийники, рідке мило, туалетний папір). Встановлено перегородки, кабінки частково зачиняються, проте немає спеціально обладнаної кабінки для використання її особами з інвалідністю.</p> <p>Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку чи раптового погіршення стану здоров'я. Систематично проводяться бесіди з учнями. Адаптація учнів, педагогічних працівників відбувається швидко, під контролем соціально-психологічної служби.</p> <p>Навчальні кабінети не використовуються, оскільки заклад працює лише у дистанційному режимі. Матеріальне забезпечення навчальних кабінетів частково втрачене через окупацію закладу, багато навчальних засобів втрачено через значне пошкодження будівлі 20.12.2024 року.</p> <p>На основі спостереження за освітнім середовищем встановлено, що проблемою є брак персональних комп'ютерів та багатофункціональних пристроїв, планшетів, камер. У 2024/2025 навчальному році у постійне користування для учнів передано 16 ноутбуків.</p> <p>Інструктажі, навчання з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій та ін. з працівниками та здобувачами освіти у школі проводяться відповідно до чинного законодавства. У разі потреби при оголошенні повітряної тривоги педагоги проводять інструктажі на початку навчальних занять.</p> <p>Будівля школи не достатньо обладнана засобами протипожежного захисту. Відсутня пожежна сигналізація. Вогнегасниками забезпечена на 100%, обслуговування і перезарядка здійснюються вчасно.</p> <p>У закладі наявний план підготовки до нового навчального року та опалювального сезону затверджений наказом керівника у травні 2024 року. Наявний наказ про структуру навчального року та режим роботи школи.</p> <p>У закладі освіти облаштовано тимчасове укриття. Наявні показники руху до укриття. Укриття використовується Пунктом незламності для мешканців громади.</p> <p>В укритті забезпечено мінімальні вимоги для перебування людей. Наявні ємності з питною водою, засоби надання медичної допомоги, первинні засоби пожежогасіння. Відсутні вбиральні/виносні баки, що щільно закриваються, для нечистот, розміщені у спеціально призначених для цього приміщеннях. Місця для сидіння в достатній кількості.</p>	<p>Вивчення документації, спостереження</p> <p>Вивчення документації, спостереження</p>
--	--	---

Для підвищення рівня безпеки встановлено комплекс тривожної сигналізації з підключенням до пунктів централізованого спостереження та реагування. Налагоджено пропускний режим (працює охоронець та черговий працівник).

Для попередження та протидії негативним безпековим явищам в освітньому середовищі, формування компетентностей безпеки в учасників освітнього процесу:

- запроваджено систему раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки;

- впроваджено алгоритми дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти;

- організовано системне навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій;

- запроваджено в освітній процес програми, спрямовані на формування у здобувачів освіти правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття навичок щодо безпечної поведінки в Інтернеті;

- запроваджено обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних і технічних працівників з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самодопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.

У колективі відповідно до вимог законодавства про охорону праці систематично проводяться інструктажі щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття працівників, відбувається навчання. Медичний кабінет у закладі зруйнований повністю. У штаті закладу передбачено посаду медичної сестри (вакансія). У разі потреби надання першої медичної допомоги здійснюється відповідальною особою за Пункт незламності.

У школі проведено інтернет, є покриття Wi-Fi. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом не забезпечується, оскільки процес здійснюється у дистанційному режимі, проте відповідна робота проводиться з батьками перед початком навчального року. Використовується безкоштовне антивірусне забезпечення. Протягом року проводилися інформаційні заходи з учнями та батьками щодо безпечного користування мережею Інтернет, попередження кібербулінгу.

Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу. Практичним психологом, проводилася діагностика, вивчення рівня тривожності, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів.

<p>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. Превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів.</p> <p>Освітнє середовище безпечне й психологічно комфортне. До практичного психолога були звернення від дітей, що навчаються закордоном у закладі і в Україні щодо некомфортних умов навчання. З учнем проводилася індивідуальна робота. За результатами опитування батьків 35% учнів відвідують онлайн заняття у школі у піднесеному настрої (у попередньому навчальному році 48,5%), 50% - здебільшого охоче (у попередньому навчальному році 25,4%). Варто зазначити, що 12% учнів не проявляють особливих емоцій (у попередньому навчальному році 14,8%), ще 3% - здебільшого неохоче (у попередньому навчальному році 6,5%).</p> <p>Психологічний клімат у закладі сприяє співпраці педагогів вважають 89% педагогічних працівників, ще 11% - переважно сприяє.</p> <p>До превентивної роботи з питань запобігання та протидії булінгу, будь-яким формам дискримінації й насильства залучаються представники правоохоронних органів (через різноманітні форуми, зустрічі тощо), проводяться тренінги, години спілкування, бесіди та ін. Опитані педагоги підтвердили, що у закладі проводиться навчання, просвітницька робота для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його проявам.</p> <p>У школі систематично здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи. Це підтверджується вивченням документації та опитуванням заступників керівника.</p> <p>Практичний психолог та соціальний педагог проводять систематичну роботу щодо виявлення, реагування та запобігання проявам булінгу, дискримінації, насильства, здійснюють постійний моніторинг (анонімне анкетування) щодо їх виявлення. За результатами проводиться індивідуальна робота з учнями та родинами.</p> <p>У закладі освіти немає зареєстрованих звернень щодо фактів булінгу. Випадків булінгу чи його ознак не спостерігалось, практичний психолог та соціальний педагог ведуть роз'яснювальну роботу, в обов'язковому порядку відвідують батьківські збори.</p>	<p>Вивчення документації, спостереження</p> <p>Вивчення документації, спостереження</p> <p>Анкетування</p> <p>Вивчення документації, спостереження</p>
<p>1.3. Формування інклюзивного, розвивального</p>	<p>У школі забезпечено можливість безперешкодного руху територією та доступ до будівлі (на першій поверх). Водночас приміщення закладу не пристосоване для вільного пересування осіб з особливими освітніми потребами між поверхами. Доступ</p>	<p>Вивчення документації, спостереження</p>

<p>о та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	<p>є лише до приміщень першого поверху, холу та спортивної зали, їдальні. Туалетні кімнати не пристосовані для використання особами з інвалідністю: немає поручнів, спеціального санітарно-технічного обладнання, кнопки виклику для надання допомоги.</p> <p>Наявна ресурсна кімната. У 2024/2025 навчальному році використовувалася для роботи з ООП, що перебувають в м.Херсоні (3 дитини з інклюзивного класу та 2 дитини, що навчалися за індивідуальною формою – педагогічний патронаж). У закладі освіти до навчання дітей залучаються всі необхідні фахівці та забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (практичний психолог, дефектолог). Заклад частково забезпечений дидактичними засобами, які при потребі можуть бути використані для роботи з дітьми з ООП.</p> <p>У закладі створено та функціонують команди психолого-педагогічного супроводу, до яких також входять батьки. Для усіх дітей командою супроводу за участю батьків складено індивідуальну програму розвитку (далі – ППР) та індивідуальний навчальний план (за потреби) (далі – ІНП), є портфоліо учня. Заклад консультується з працівниками ІРЦ щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, укладено цивільно-правові угоди щодо надання корекційно-розвиткових занять.</p> <p>На основі спостережень за навчальними заняттями встановлено, що в 3О формуються навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти наскрізно в освітньому процесі. За результатами опитування, здобувачі освіти зазначають, що під час навчання та проведення позаурочних заходів постійно використовуються візуалізація корисної інформації, мультимедійне обладнання та комп'ютерна техніка, дана інформація підтверджується результатами спостереження за навчальними заняттями.</p> <p>Бібліотека у школі облаштована, організовано книговидачу для учнів, що перебувають в Україні. Працює у дистанційному режимі. Значна частина фонду підручників і художньої літератури знищена під час окупації. Протягом 2024/2025 навчального року отримали 1192 екземпляри підручників, підготовлено до списання 12624 підручників.</p>	<p>Вивчення документації</p> <p>Спостереження</p>
---	--	---

# ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА

## Оцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище»

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
<b>Критерій 1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці</b>				
Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними				
У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму				
У закладі освіти забезпечується оптимальне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності учнів, їхніх особливих освітніх потреб, площі приміщень)				
У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу				
<b>Критерій 1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</b>				
У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу				
Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/ кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми				
<b>Критерій 1.1.3. Учні та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</b>				
У закладі освіти проводяться навчання/ інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій				

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, прийнятих у закладі освіти				
<b>Критерій 1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їхнього стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</b>				
У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття учнів та працівників під час освітнього процесу				
У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку				
<b>Критерій 1.1.5. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування учнів і працівників</b>				
Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів				
Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування				
<b>Критерій 1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті</b>				
У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет				
Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет				
<b>Критерій 1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників</b>				
У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу				
Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності				
<b>Критерій 1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі</b>				

У закладі освіти ро зроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу				
У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації				
Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним				
Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому				
Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу				
<b>Критерій 1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини</b>				
У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини				
Частка учасників освітнього процесу, ознайомих із правилами поведінки у закладі освіти				
Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі				
<b>Критерій 1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви</b>				
З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи				
Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу				
Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)				
Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі				

потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку				
Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи				
<b>Критерій 1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</b>				
У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами				
У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу				
У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами				
<b>Критерій 1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</b>				
Заклад освіти забезпечений асистентами вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)				
У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби)				
Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами				
У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)				
<b>Критерій 1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти</b>				
У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес				
Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами				

<b>Критерій 1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</b>				
У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти				
Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь				
<b>Критерій 1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)</b>				
Простір і ресурси бібліотеки використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу				
Ресурси бібліотеки центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти				

<b>Вимога/правило</b>	<b>Рівень освітньої діяльності</b>
1.1	<b>Вимагає покращення</b>
1.2	<b>Достатній</b>
1.3	<b>Достатній</b>
<b>За напрямом 1:</b>	<b>ДОСТАТНІЙ</b>

## За напрямом 2: Система оцінювання здобувачів освітнім

Вимога /правило	Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами	Методи збору інформації
<p>2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання</p>	<p>У закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання. Розроблена система ґрунтується на національних критеріях та вимогах оцінювання, враховує національну шкалу оцінювання та ілюструє культуру оцінювання, сформовану закладом освіти.</p> <p>Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднено на сайті школи, висвітлено в Освітній програмі на 2024/2025 навчальний рік, а також розміщено у навчальних курсах у Google Class Room.</p> <p>За результатами опитування з'ясовано: 95% здобувачів освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень від педагогічних працівників на початку навчального року, семестру (також підтверджують педагогічні працівники), 10% – тільки у разі звернення до вчителя, 0% – не отримують. 91% (проти 78 у минулому навчальному році) батьків ствердили, що завжди отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання учнів, 7% батьків (проти 17% у минулому навчальному році) – у більшості випадків. Заступники директора у анкеті вказали, що це відбувається через батьківські збори, сайт школи, сторінки у Google Class Room.</p> <p>97,5% педагогічних працівників під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України, а 38% (проти 50% у минулому навчальному році) розробляють самостійно для кожного виду роботи.</p> <p>Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи. Під час проведення навчальних занять педагоги заохочують учнів до самоаналізу.</p> <p>Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим, об'єктивним, неупередженим та добросовісним. Такої ж думки й батьки.</p>	<p>Спостереження, опитування</p> <p>Опитування</p>

	<p>Отже, можна стверджувати, що у закладі сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.</p>	
<p>2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</p>	<p>У школі прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності).</p> <p>Важливим інформаційним джерелом щодо вивчення досягнень учнів 1 – 4 класів є портфоліо здобувачів освіти та свідоцтва досягнень. У основній та базовій школі внутрішній моніторинг проводиться кожного семестру із визначених закладом предметів. Результати моніторингу оприлюднюються на сайті закладу, виділяються й аналізуються сильні та слабкі сторони, шляхи підвищення результатів, приймаються рішення щодо їх коригування.</p> <p>За результатами моніторингу педагоги проводять корекційну роботу щодо вибору ефективніших форм і методів подачі навчального матеріалу з метою кращого засвоєння його здобувачами, надають індивідуальну інформацію для батьків.</p> <p>Результати моніторингових досліджень розглядаються на засіданнях педагогічної ради, нарадах при керівникові та є основою для прийняття управлінських рішень щодо уникнення виявлених проблем.</p> <p>Питання формувального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах. Вчителями-предметниками протягом року проведено понад 20 майстер-класів, на яких розглядали ефективні інструменти для організації дистанційного навчання та проведення формувального оцінювання. Усі педагоги 1 – 4 класів та частина педагогів 5 – 9 класів використовують їх у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями.</p> <p>Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення до подальшого навчання.</p>	<p>Вивчення документації, спостереження, опитування</p> <p>Опитування</p> <p>Спостереження</p> <p>Анкетування</p>

	<p>Переважна більшість здобувачів освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.</p>	
<p>2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</p>	<p>Педагогічні працівники надають допомогу учням під час освітньої діяльності (консультації, підготовка до участі в конкурсах, індивідуальні заняття та ін.), поважають їх, підтримують, вірять у них і їхні успіхи. Це підтверджено анкетуванням: здобувачі освіти ствердили такі факти.</p> <p>Педагоги, за результатами опитування, дають можливість учням висловлювати власну думку, сприймають їхні погляди, підтримують ініціативи, створюють на заняттях атмосферу взаємоповаги, творчості, співпраці, мотивують до вивчення предмета, створюючи ситуацію успіху та ін.</p> <p>Педагогічний колектив та керівництво сприяють формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, створюють необхідні умови для індивідуального зростання кожного учня.</p> <p>Зворотний зв'язок здобувачі освіти отримують через пояснення та аргументацію оцінок, аналіз допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів, заохочення до подальшого навчання, що також підтверджується їхніми відповідями у ході анкетування.</p> <p>80% здобувачів освіти відповідально ставляться до навчання, усвідомлюють його важливість для подальшого життя, вважають, що школа цю відповідальність розвиває.</p> <p>Більшість педагогів використовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів, надають час на обдумування відповідей, супроводжують відповіді уточнювальними запитаннями, відзначають досягнення. 90% здобувачів освіти відзначили, що результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості, проте всього 55% вказали, що постійно або здебільшого здійснюють самооцінювання результатів своєї діяльності.</p> <p>Отже, критерій 2.3.2 «Заклад формує у здобувачів освіти навички само- та взаємооцінювання» <b>вимагає покращення.</b></p>	<p>Вивчення документації, спостереження, опитування</p> <p>Спостереження, опитування</p>

**ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА**  
**«Система оцінювання здобувачів освіти»**

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
<b>Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросчесне оцінювання</b>				
Критерій 2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень				
Критерій 2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання				
Критерій 2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним				
<b>Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі</b>				
Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів				
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання				
<b>Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>				
Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання				
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів				

### Рівні оцінювання:

Вимога/правило	Рівень освітньої діяльності
2.1.	Високий
2.2.	Високий
2.3.	Достатній
<b>За напрямом 2:</b>	<b>ВИСОКИЙ</b>

### ВИСНОВОК за напрямом 2: Система оцінювання здобувачів освіти

Критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання оприлюднено у різних формах. Здобувачі освіти отримують інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання їхніх результатів навчання із сайту закладу, в усній формі від педагогічних працівників за допомогою інформаційних стендів у навчальних кабінетах та інших приміщеннях закладу. Інформаційні стенди присутні лише у частині кабінетів. Не всі вчителі розробляють власні критерії оцінювання до тем у відповідності до календарно-тематичного планування. В основному користуються критеріями розробленими МОН. Письмові роботи (самостійні, контрольні, тести) використовують з зазначенням рівнів завдань.

Система оцінювання у закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході. Переважна більшість учителів застосовують різні прийоми формульовального оцінювання результатів навчання учнів.

Переважна більшість здобувачів освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання в закладі освіти справедливим і об'єктивним, але не на всіх уроках систематично оголошуються критерії оцінювання.

### МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ ЗРОСТАННЯ:

- 1. Зміна акцентів оцінювання: від оцінювання результату до оцінювання процесу.** Замість того, щоб зосереджуватися лише на кінцевому балі, важливо оцінювати зусилля, прогрес і стратегії навчання, які використовує учень.
- 2. Застосування формульовального оцінювання замість сумативного.** Зворотний зв'язок під час навчання має стати пріоритетним. Замість того, щоб ставити оцінку, учитель може надати учневі конструктивні коментарі щодо того, що він зробив добре, а над чим ще потрібно попрацювати.
- 3. Використання критеріїв оцінювання.** Створення чітких, зрозумілих для учнів критеріїв оцінювання допомагає їм усвідомити, що саме від них очікується. Учень може самостійно оцінити свою роботу за цими критеріями.

4. **Самооцінювання та взаємооцінювання.** Учні можуть оцінювати власні роботи, а також роботи однокласників за допомогою критеріїв. Це розвиває їхнє критичне мислення, вміння бачити сильні та слабкі сторони роботи.
5. **Рефлексія.** Після виконання завдання учень може написати коротку рефлексію про те, що він дізнався, які труднощі мав і як їх подолав. Це допомагає йому усвідомити процес навчання.
6. **Оцінка без тиску.** Важливо створити атмосферу, де помилки сприймаються як частина навчання. Учні не повинні боятися отримати погану оцінку, а повинні прагнути вчитися.
7. **Індивідуальні зустрічі.** Вчитель може проводити короткі індивідуальні зустрічі з учнями для обговорення їхніх результатів, прогресу та цілей.
8. **Фокус на зростанні.** Замість того, щоб порівнювати учнів між собою, варто зосереджуватися на індивідуальному зростанні кожного. Кожен учень має свій темп, і це нормально.

### **За напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти**

<b>Вимога/ правило</b>	<b>Опис досягнень закладу освіти і потреб у вдосконаленні освітньої діяльності та внутрішньої системи забезпечення якості освіти та рівні оцінювання за вимогами</b>	<b>Методи збору інформації</b>
3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	<p>Учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, навчальних програм, освітньої програми, розробляють навчальні програми на основі модельних. Під час розроблення календарно-тематичного плану враховуються особливості окремих класів, їхня профільність, спеціалізація, здійснюють планування відповідно до Державних стандартів, освітньої програми закладу, враховуючи при цьому мету, специфіку класу, аналізують його та у разі потреби коригують. Найбільше (27,5%) педагогічних працівників при розробленні календарно-тематичного планування використовують програми Міністерства освіти і науки України, 90% використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями, користуються власним досвідом також 70%, розробками інтернет-сайтів та блогів, які стосуються певного предмета, – 40%, напрацьовують спільно з колегами – 60%.</p> <p>На основі спостережень за навчальними заняттями встановлено, що вчителі планують свою професійну</p>	Спостереження, опитування

	<p>діяльність, розробляють календарно-тематичне планування відповідно до Державних стандартів, освітньої програми закладу, враховуючи при цьому мету, специфіку класу, аналізують його та у разі потреби коригують. Найбільше (92%) педагогічних працівників при розробленні календарно-тематичного планування використовують інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів, 75% використовують взірці, що пропонуються фаховими виданнями, користуються власним досвідом також 55%, розробками інтернет-сайтів та блогів, які стосуються певного предмета, – 40% напрацьовують спільно з колегами – 30%</p> <p>Усі педагоги під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою, зміст предметів спрямовують на формування суспільних цінностей, інформаційно-комунікаційної компетентності та навчання впродовж життя. Більшість використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти такими ключовими компетентностями як громадянська культура, спілкування іноземною мовою, математична, фінансова грамотність та ін.</p> <p>Найбільший відсоток (58%) педагогів поширюють власний педагогічний на освітніх платформах, 47% – у професійних спільнотах соціальних мереж, 16% (проти 27,5% у минулому навчальному році) – не мають оприлюднених розробок.</p> <p>Спостереження за навчальними заняттями засвідчили, що частина педагогічних працівників акцентує увагу на міжпредметних зв'язках, використовують зміст навчальних предметів для формування суспільних (виховання патріотизму, поваги до державної мови, етнічних особливостей, традицій, культури та ін.) і загальнолюдських (честь, гідність, рівність, толерантність та ін.) цінностей.</p> <p>Учителі розвивають навички використання інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ). Спостереження за навчальними заняттями показали, що всі використовують ІКТ під час проведення занять (практикують комп'ютерні презентації, аудіо та відеозаписи, ілюстрації, тести та ін.), запроваджують в освітній діяльності ресурси, сервіси, мобільні додатки (Google), що дає можливість створювати інтерактивні вправи, тести, вікторини, обговорення. Для ефективної організації дистанційного навчання педагогами використовуються інтелектуальні та концептуальні карти</p>	<p>Спостереження, опитування</p> <p>Опитування, вивчення документації</p>
--	---	---

	<p>(Padlet, Wordwall), мультимедійні презентації (Prezi, Canva), навчальні ігри (Kahoot), живі аркуші, штучний інтелект.</p> <p>На підставі викладеного вище можна констатувати, що використання сучасних освітніх технологій у закладі дає можливість формувати ключові компетентності здобувачів освіти.</p>	
<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</p>	<p>Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток шляхом обирання різних видів, форм та напрямів підвищення рівня майстерності. Проходять навчальні курси на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», беруть участь у конференціях, семінарах, проектах. Це підтверджується опрацюванням протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності та опитуванням.</p> <p>Питання підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради, ухвалюються рішення щодо визначення результатів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками.</p> <p>Під час анкетування, 95% педагогічних працівників зазначили, що у школі створено умови та немає перешкод для їхнього професійного розвитку, постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації. Підвищення кваліфікації вчителі здійснюють на онлайн-курсах (85%), курсах ХАНО (100%), 68% – за допомогою методичних семінарів, 90% – вебінарів, 70% – за допомогою тренінгів і майстер-класів. Окрім цього, популярними у закладі освіти є предметні тижні, самопрезентації. Найактуальніша тематика для професійного зростання: використання інформаційно-комунікаційних технологій (42%), робота з учнями з ООП (38%).</p> <p>Вчителі постійно отримують підтримку керівництва школи в реалізації ініційованих проєктів (72%), здійснюють проєктну діяльність за власною ініціативою (78%).</p>	<p>Опитування, вивчення документації</p>
<p>3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>Під час опитування здобувачів освіти з'ясовано, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі, педагоги їх підтримують та допомагають. 90% (проти 81,4% у минулому навчальному році) респондентів зазначили, що враховується більшістю вчителів, 10% – враховується окремими вчителями.</p>	<p>Опитування, вивчення документації</p>

	<p>Спостереження за навчальними заняттями показали, що більшість педагогічних працівників використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин (повага до особистості, доброзичливе і позитивне ставлення, довіра у стосунках), застосовують особистісно орієнтований підхід в освітньому процесі.</p> <p>У школі налагоджено конструктивну та ефективну комунікацію педагогів і батьків, що підтверджено результатами анкетування: батьки вказали, що вчителі забезпечують зворотний зв'язок із ними або, як правило, забезпечують. Це відбувається у формі бесід, телефонних дзвінків, консультацій, на батьківських зборах, у групах в месенджерах, під час онлайн-конференцій. Заклад відкритий для спілкування, аналізується результативність усіх проведених заходів, у разі потреби вносяться корективи задля налагодження партнерства.</p> <p>Усю необхідну інформацію батьки отримують від класного керівника (97%), на батьківських зборах (90%), спільноти в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp (72%). Усі педагоги спілкуються з батьками індивідуально.</p> <p>Педагогічні працівники закладу освіти діють за засадах партнерства, взаємодопомоги: надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом, консультують.</p> <p>Педагоги вважають, що психологічний клімат закладу сприяє їхній співпраці. 89% педагогів вважають, що у закладі створені всі умови для співпраці, 11% - в цілому так, але співпраця, переважно, є ситуативною. На підставі наведених вище фактів можна зробити висновок, що співпраця усіх учасників освітнього процесу є ефективною.</p>	<p>Опитування, вивчення документації</p>
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання учнів на засадах академічної доброчесності</p>	<p>Спостереження за проведенням навчальних занять засвідчили, що частина вчителів діють на засадах академічної доброчесності (вказують джерела використаної літератури, авторів, запобігають списуванню) та інформують учнів щодо дотримання основних її принципів.</p> <p>Інформаційні матеріали щодо дотримання академічної доброчесності розміщено на стендах у коридорах, класних кімнатах/навчальних кабінетах, на сайті.</p> <p>Як показало опитування, з метою забезпечення академічної доброчесності у своїй професійній діяльності більшість педагогічні працівники оцінюють результати діяльності учнів об'єктивно і неупереджено, при використанні інформації вказують її джерело, унеможливають списування, добираючи індивідуальні</p>	<p>Спостереження, опитування</p> <p>Опитування</p>

	завдання, проводять бесіди відповідної тематики з учнями та їхніми батьками, знайомлять учнів з основами авторського права на уроках, пропонують завдання, що запобігають списуванню, проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності. 95% учнів під час анкетування вказали, що педагогічні працівники регулярно інформують їх про дотримання принципів академічної доброчесності, а 5% засвідчили, що робота проводиться лише на початку навчального року.	
--	---	--

## ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА

### Педагогічна діяльність педагогічних працівників

Критерії	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
<b>Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учні</b>				
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність				
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей				
Критерій 3.1.3 Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів (за потреби)				
Критерій 3.1.4 Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)				
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їхнього навчання. Виховання та розвитку				
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі				
<b>Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>				

Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами				
Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти				
<b>Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>				
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогічного партнерства				
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок				
Критерій 3.3.3. У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці				
<b>Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності</b>				
Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності				
Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями				

**Рівні оцінювання:**

Вимога/ правило	Рівень освітньої діяльності
3.1.	Достатній
3.2.	Високий
3.3.	Достатній
3.4.	Високий
<b>За напрямом 3:</b>	<b>ВИСОКИЙ</b>

## **ВИСНОВОК за напрямом 3: Педагогічна діяльність педагогічних працівників**

На основі аналізу представлених даних можна зробити висновок, що освітній процес у закладі є добре організованим та відповідає сучасним вимогам.

### **ОСНОВНІ ДОСЯГНЕННЯ ТА ПОЗИТИВНІ АСПЕКТИ**

- 1. Планування та методична робота.** Учителі якісно розробляють календарно-тематичні плани, адаптуючи їх до потреб конкретних класів. Вони активно використовують інструктивно-методичні рекомендації МОН, фахові видання, власний досвід та розробки колег, що свідчить про гнучкість та професійність.
- 2. Використання освітніх технологій.** Педагоги активно застосовують ІКТ, інтерактивні сервіси (Google, Padlet, Wordwall, Kahoot, Prezi, Canva) та елементи штучного інтелекту, що сприяє формуванню ключових компетентностей учнів та ефективному дистанційному навчанню.
- 3. Професійний розвиток.** Учителі постійно підвищують свою кваліфікацію, проходячи курси на популярних онлайн-платформах («На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra») та беручи участь у різноманітних професійних заходах. Школа створює для цього необхідні умови.
- 4. Партнерські відносини.** У закладі налагоджено ефективну комунікацію між усіма учасниками освітнього процесу: педагогами, учнями та батьками. Думка учнів враховується, а співпраця з батьками підтримується за допомогою різних каналів зв'язку.
- 5. Академічна доброчесність.** Вчителі активно впроваджують принципи академічної доброчесності, інформуючи учнів та батьків про її важливість, запобігаючи списуванню та об'єктивно оцінюючи результати навчання.

### **МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ ЗРОСТАННЯ:**

**Поширення досвіду.** Хоча більшість педагогів діляться своїми напрацюваннями, частина (16%) ще не має оприлюднених розробок, що є зниженням порівняно з минулим роком.

Загалом, у школі створено сприятливі умови для якісного освітнього процесу, професійного зростання вчителів та формування партнерських відносин, що підтверджується високими показниками за різними напрямками діяльності.



	<p>документації з'ясовано, що результати самооцінювання якості освітнього процесу заслухано на засіданні педагогічної ради у червні 2025 року.</p> <p>Керівництво закладу щорічно бере участь у проєктах щодо покращення матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає відповідні клопотання засновникові та управлінню освіти.</p> <p>Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.</p>	<p>Опитування, вивчення документації</p> <p>Вивчення документації, опитування</p>
<p>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</p>	<p>Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Керівництво школи систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.</p> <p>У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (90% (проти 48,84% у минулому навчальному році) здобувачів освіти почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 10% – в основному безпечно та психологічно комфортно). За результатами анкетування керівник і педагогічні працівники, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок «так – 80%», «переважно так – 20%», вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування «так» – 84% (проти 72,5% у минулому навчальному році), «переважно так» - 16%). Більшість батьків (79%) відповіли під час опитування, що їм завжди вдається поспілкуватися з керівництвом і досягти взаєморозуміння (19% вказали, що переважно завжди). Думка батьків (77% (проти 64% у минулому навчальному</p>	<p>Вивчення документації, опитування</p> <p>Опитування</p> <p>Вивчення документації, опитування</p>

	<p>році) завжди враховується під час прийняття важливих управлінських рішень, частково враховується – 22%.</p> <p>Заклад освіти має свій сайт, де, окрім інформації, що розміщується відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту» (окрім ліцензій на провадження освітньої діяльності за рівнями повної загальної середньої освіти), публікуються актуальні новини, та сторінку у соціальній мережі Facebook. Сторінка та сайт періодично оновлюються, проте лише 25% батьків отримують інформацію про діяльність закладу з сайту.</p>	
<p>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</p>	<p>Кадровий склад школи укомплектовано фахівцями із відповідною освітою, вакансій немає.</p> <p>Керівництво і педагогічна рада закладу відповідно до повноважень застосовують заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних керівників (щорічне преміювання до Дня працівника освіти, грамоти, подяки).</p> <p>Створено умови для постійного підвищення кваліфікації, атестації (чергової та позачергової) педагогів (так ствердили усі опитані): розроблено, затверджено, оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації з урахуванням їхніх пропозицій. На запитання «Що перешкоджає Вашому професійному» 85% вчителів відповіли, що жодних перешкод немає, 10% - недостатня матеріально-технічна база.</p> <p>Питання щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, професійної майстерності розглядаються на засіданнях педагогічної ради, приймаються рішення щодо визнання результатів підвищення кваліфікації, видаються накази.</p> <p>Отже, педагогам закладу надається сприяння щодо їхнього професійного розвитку. У закладі освіти створені умови для постійного підвищення кваліфікації педагогів, їх чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації вважають 95% опитаних педагогів.</p>	<p>Вивчення документації, опитування</p>
<p>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людино-центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників</p>	<p>У школі створено умови для реалізації прав та обов'язків учасників освітнього процесу. 96,5% вважають, що їх права практично не порушуються, 90% здобувачів вважають, що їх права дотримуються у закладі і 10% вважають, що переважно дотримуються. 84% педагогічних працівників також вважають, що їх права дотримуються, 14% - переважно дотримуються, 2% - переважно не дотримуються.</p> <p>Управлінські рішення у школі приймаються з урахуванням пропозицій батьків, педагогічних</p>	<p>Опитування</p> <p>Опитування</p>

<p>освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</p>	<p>працівників (стверджують під час опитування переважна більшість респондентів) та учнів.</p> <p>Керівництво закладу сприяє виявленню ініціативи учасників освітнього процесу, підтримує конструктивні освітні та громадські пропозиції членів колективу, представників батьківської спільноти та учнівського самоврядування, організовує участь у різних проєктах.</p> <p>30% педагогів взяли участь у всеукраїнських і міжнародних проєктах і заходах.</p> <p>За результатами анкетування батьків з'ясовано, що задоволені організацією освітнього процесу в школі 72% опитаних, переважно задоволені - 28%. Режим роботи закладу враховує потреби учасників освітнього процесу, відповідає чинним санітарно-гігієнічним законодавчим нормам.</p> <p>Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам (за результатами анкетування цілком задовольняє – 85% опитаних, переважно задовольняє 15% опитаних учнів).</p>	<p>Анкетування</p>
<p>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	<p>Керівництво ЗО забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.</p> <p>Здобувачі освіти та педагогічні працівники поінформовані про необхідність дотримання принципів академічної доброчесності. 100% здобувачів освіти під час опитування підтвердили, що з ними регулярно проводяться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності (неприпустимість списування та плагіату, необхідність вказування джерел інформації, які використовуються та ін.).</p> <p>Положенням про внутрішню систему забезпечення якості освіти закладу передбачено систему та механізми забезпечення академічної доброчесності. Питання щодо організації діяльності учасників освітнього процесу на засадах академічної доброчесності розглядалось на засіданні педагогічної ради.</p> <p>Учителі і керівництво інформують здобувачів освіти під час навчальних занять та бесід про негативне ставлення до корупції, у закладі проводяться заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до неї (так твердять 95% учнів та 97% педагогів під час опитування).</p> <p>Аналіз інформації дає підстави зробити висновок, що у закладі реалізується політика академічної</p>	<p>Вивчення документації, опитування</p> <p>Вивчення документації</p>

	добросовісності та в учасників освітнього процесу сформовано негативне ставлення до корупції.	
--	---	--

**ДІАГНОСТИЧНА КАРТКА**  
**Оцінювання якості освітньої діяльності за напрямом**  
**«Управлінські процеси»**

Критерій	Високий	Достатній	Вимагає покращення	Низький
<b>Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань</b>				
Критерій 4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності				
Критерій 4.1.2 У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку				
Критерій 4.1.3 У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти				
Критерій 4.1.4 Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання, території				
<b>Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>				
Критерій 4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію учнів, їхніх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру				
Критерій 4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах				

**Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей**

Критерій 4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми				
Критерій 4.3.2. Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності				
Критерій 4.3.3 Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників				

**Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою**

Критерій 4.4.1 У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу				
Критерій 4.4.2 Управлінські рішення ухвалюються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу				
Критерій 4.4.3 Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування				
Критерій 4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадсь-кої активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їхньої участі в житті місцевої громади				
Критерій 4.4.5. Організація освітнього процесу враховує вікові особливості учнів, відповідає їхнім освітнім потребам				
Критерій 4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів				

<b>Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>				
Критерій 4.5.1 Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності				
Критерій 4.5.2 Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції				

### **Рівні оцінювання:**

<b>Вимога/ правило</b>	<b>Рівень освітньої діяльності</b>
4.1.	<b>Достатній</b>
4.2.	<b>Високий</b>
4.3.	<b>Достатній</b>
4.4.	<b>Достатній</b>
4.5.	<b>Високий</b>
<b>За напрямом 4:</b>	<b>ДОСТАТНІЙ</b>

### **ВИСНОВОК за напрямом 4: Управлінська діяльність**

Якість управління та освітнього процесу в школі можна оцінити як достатню, що підтверджується послідовною реалізацією стратегії розвитку, ефективним внутрішнім моніторингом, створенням сприятливого середовища та активною комунікацією з усіма учасниками освітнього процесу.

#### **Сильні сторони та досягнення**

- 1. Стратегічне планування.** Школа має чітку стратегію розвитку на 2020–2024 роки, яка була розроблена на основі SWOT-аналізу. Річний план роботи узгоджується зі стратегією та освітньою програмою, що забезпечує системний підхід до управління.
- 2. Управління та взаємодія.** Педагогічна рада функціонує системно, приймаючи колегіальні та демократичні рішення. Керівництво школи підтримує зворотний зв'язок із педагогами, учнями та батьками, що сприяє конструктивному вирішенню питань та врахуванню думок. Помітно значне покращення психологічного клімату та відчуття безпеки серед учнів (90% проти 48,84% у минулому році).
- 3. Професійний розвиток.** У закладі створені всі умови для постійного підвищення кваліфікації та атестації педагогів. Переважна більшість учителів (85%) зазначає відсутність перешкод для професійного зростання.
- 4. Академічна доброчесність.** Школа активно впроваджує та популяризує принципи академічної доброчесності. Усі учні підтверджують, що з ними регулярно проводяться бесіди на цю тему, а педагоги запобігають списуванню та плагіату.
- 5. Інформаційна відкритість.** Заклад має власний сайт та сторінку у Facebook для інформування спільноти, хоча лише 25% батьків використовують сайт як основне джерело інформації.

- 6. Задоволеність учасників освітнього процесу.** Високі показники задоволеності батьків (72% повністю задоволені), учнів (90% відчують, що їхні права дотримуються) та педагогів (84% вважають, що їхні права дотримуються) свідчать про ефективну роботу.

#### **МОЖЛИВОСТІ ДЛЯ ЗРОСТАННЯ:**

- 1. Залучення до планування.** Участь батьків (18%) та педагогів (36%) у розробці річного плану є недостатньою. Важливо розширити залучення для посилення почуття спільної відповідальності.
- 2. Матеріально-технічна база.** Частина педагогів (10%–22,5%) вказує на недостатню матеріально-технічну базу, що може обмежувати можливості для професійного розвитку та ефективного навчання. Хоча керівництво подає запити засновнику, важливо посилити роботу в цьому напрямку.
- 3. Інформаційна взаємодія.** Незважаючи на наявність сайту, більшість батьків отримують інформацію через класного керівника або месенджери. Потрібно підвищити ефективність використання офіційних джерел комунікації.
- 4. Стратегічні цілі.** Стратегічна ціль щодо зміни типу закладу не була досягнута, що вимагає перегляду та більш реалістичного планування на наступний період.

<p>Нормативна – правова база</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наказ МОН № 574 від 29.04.2020 року «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій»;</li> <li>- Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 року № 601 «Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів»;</li> <li>- Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.02.2018 року № 137 «Про затвердження примірного переліку засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для навчальних кабінетів початкової школи»;</li> <li>- Типовий перелік спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в інклюзивних та спеціальних класах закладів загальної середньої освіти: Наказ Міністерства освіти і науки України від 23.04.2018 року № 414</li> <li>- Наказу Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 р. №509 «Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України»;</li> <li>- Наказу Міністерства освіти і науки України від 20.08.18.р.№923» Про затвердження методичних рекомендацій щодо адаптаційного періоду для учнів 1 класу у Новій українській школі»;</li> <li>- Лист МОН від 21.08.2023 №1/12492-23 «Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти у 2023/2024 навчальному році»;</li> <li>- Лист МОН № 1/12702-23 від 24 серпня 2023 року «Щодо організації «Щодо організації виховного процесу в закладах освіти у 2023/2024 навчальному році».</li> </ul>
<p>Матеріали щодо даного питання</p>	<p>Поточна документація, протоколи засідань педагогічної ради, протоколи нарад при директорі, протоколи засідань методичних об'єднань, результати анкетування</p>
<p>Діяльність закладу з даного питання</p>	<p>Висвітлення даного питання під час педагогічних рад, нарад при директорові, засіданні методичних об'єднань, оприлюднення на сайті закладу освіти, сторінці у соціальній мережі</p>

**Узагальнена інформація про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів  
в Херсонській загальноосвітній школі I-III ступенів №55 Херсонської міської ради**

Напрямок та вимоги для самооцінювання	Результати самооцінювання					
Навчальний рік	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
<b>Напрямок 1. «Освітнє середовище»</b>						
<b>Вимога 1.1.</b> <i>Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</i>	<del>X</del>	<del>X</del>	ВП			
<b>Вимога 1.2.</b> <i>Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</i>	<del>X</del>	<del>X</del>	Д			
<b>Вимога 1.3.</b> <i>Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.</i>	<del>X</del>	<del>X</del>	Д			
<b>Загалом за напрямком 1. Освітнє середовище</b>						
<b>Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти</b>						
	<del>X</del>	2023/24	2024/25			
<b>Вимога 2.1.</b> <i>Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</i>	<del>X</del>	В	В			
<b>Вимога 2.2.</b> <i>Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</i>	<del>X</del>	В	В			
<b>Вимога 2.3.</b> <i>Спрямованість системи оцінювання та формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</i>	<del>X</del>	Д	Д			
<b>Загалом за напрямком 2. Система оцінювання здобувачів освіти</b>		В	В			
<b>Напрямок 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</b>						
	<del>X</del>	2023/24	2024/25			

<b>Вимога 3.1.</b> <i>Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</i>		Д	В			
<b>Вимога 3.2.</b> <i>Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</i>		Д	В			
<b>Вимога 3.3.</b> <i>Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.</i>		Д	Д			
<b>Вимога 3.4.</b> <i>Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</i>		В	В			
<b>Загалом за напрямом 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</b>		Д	В			
<b>Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти</b>						
	<b>2022/23</b>	<b>2023/24</b>	<b>2024/25</b>			
<b>Вимога 4.1.</b> <i>Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг використання поставлених цілей і завдань.</i>	Д	Д	Д			
<b>Вимога 4.2.</b> <i>Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</i>	В	В	В			
<b>Вимога 4.3.</b> <i>Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</i>	В	Д	Д			
<b>Вимога 4.4.</b> <i>Організація освітнього процесу на засадах людино центризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою владою</i>	Д	Д	Д			
<b>Вимога 4.5.</b> <i>Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</i>	Д	Д	В			
<b>Загалом за напрямом 4. Управлінські процеси закладу освіти.</b>	Д	Д	Д			